



**Česká školní inspekce
Jihomoravský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIB-732/17-B

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	ScioŠkola Brno – základní škola, s.r.o.
Sídlo	Sokolova 145/4, Horní Heršpice, 619 00 Brno
E-mail právnické osoby	brno@scioskola.cz
IČ	04774850
Identifikátor	691008736
Právní forma	společnost s ručením omezeným
Zastupující	RNDr. Jan Krtička, ředitel školy
Zřizovatel	www.scio.cz, s.r.o. Pobřežní 34, 186 00 Praha 8, IČ: 27156125
Místo inspekční činnosti	Sokolova 145/4, Horní Heršpice, 619 00 Brno
Termín inspekční činnosti	14. – 16. 6. 2017

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou a školní družinou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Inspekční činnost podle § 174 odst. 7 školského zákona pro účely přiznání dotací podle zvláštního právního předpisu na základě žádosti právnické osoby, která vykonává činnost školy.

Charakteristika

ScioŠkola Brno – základní škola, s.r.o. (dále škola) je nově založená škola, která poskytuje základní a zájmové vzdělávání vycházející z pedagogických principů a hodnot tzv. ScioŠkol. Záměrem zřizovatele bylo vytvořit školu, kde je vzdělávání založeno na studijní autonomii žáků, kde se žáci učí s radostí a na základě praktických zkušeností a kde mohou spolurozhodovat o dění ve škole.

Do rejstříku škol a školských zařízení byla v lednu 2015 zapsána činnost základní školy (dále ZŠ) a v lednu 2016 činnost školní družiny (dále ŠD), školního klubu a školní jídelny-výdejny. Plný provoz všech činností (mimo školní klub) byl zahájen 1. září 2016.

Zájem o vzdělávání ve škole je značný. Počet přijatých žáků se již v průběhu prvního roku zahájení činnosti školy výrazně zvýšil, a to z 31 žáků v září 2016 na 54 v červnu 2017. Všichni žáci se účastní také zájmového vzdělávání ve ŠD, které probíhá ráno od 7:30 hodin. Odpoledne navazuje na vyučování a končí v 16:30 hodin. Měsíční úplata za vzdělávání činí 5 000 Kč. Školní stravování je zajištěno ve vlastní školní jídelně-výdejně, kam je strava dovážena na základě smluvního vztahu z Mateřské školy Brno, Hněvkovského 62, příspěvkové organizace.

Vzdělávací vize školy popisuje „Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání Poznáváme společně“ (dále ŠVP ZV), na který programově navazuje „Školní vzdělávací program družiny Poznáváme společně“. K hlavním vzdělávacím pilířům, které škola hodlá naplňovat, patří vytvoření kvalitního a funkčního vzdělávacího procesu, vnitřního prostředí a vztahů se světem.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Pedagogické vedení školy zajišťuje tříčlenný tým. Ředitel zaštiťuje činnost školy zejména v oblasti procesně právní, řízením běžného chodu školy pověřil svou zástupkyni a jednoho z členů školního týmu. Řízení školy je koncepční a promyšlené. Škola plní velmi dobře kritéria „kvalitní školy“, snaží se o tvůrčí přístupy ke vzdělávání obsahující řadu inovativních prvků v pedagogickém procesu. Vedení školy je v každodenním kontaktu se všemi pedagogickými pracovníky, k projednávání záležitostí týkajících se poskytování vzdělávání dochází bezprostředně. Nastavená pravidla k organizování činnosti školy jsou funkční. Základní dokumentace školy je vedena průkazně a v požadovaném rozsahu. Pedagogická rada se schází každý týden, pro hodnocení vzdělávacího procesu je typická autentičnost a hluboký zájem pedagogického týmu o zvyšování jeho kvality. Nastavenou koncepci rozvoje školy se pedagogickému vedení daří velmi dobře naplňovat. Řízení školy má výbornou úroveň.

Základem profesionality pedagogického týmu je maximální souznění s koncepcí školy, otevřenost a vysoká míra spolupráce. Pedagogický tým tvoří průvodci (učitelé), asistenti pedagoga, vychovatelé, školní psycholožka a speciální pedagožka. Někteří souběžně vykonávají více činností. Všichni splňují požadovanou kvalifikaci. Vedení školy dbá na profesní rozvoj všech pedagogických pracovníků. Základem je pravidelné sebehodnocení a hodnocení jejich práce, zapojení do kolektivně organizovaných i individuálních vzdělávacích kurzů a stáží na jiných ScioŠkolách včetně škol v zahraničí. Své zkušenosti si všichni aktivně předávají, zajímají se o inovativní prvky ve vzdělávání a ke své práci přistupují maximálně tvořivě, což bylo v průběhu hospitované výuky patrné. Základem přátelské a tvůrčí školní atmosféry je vzájemně respektující a vstřícná komunikace a spolupráce uvnitř i vně pedagogického týmu, která se příznivě promítá do pozitivních vztahů mezi žáky.

Organizace vzdělávání vychází z funkčně a přehledně zpracovaného ŠVP ZV a vizi školy. Současně také akceptuje požadavky právních předpisů. Ve školním roce 2016/2017 byli žáci pro účely školní matriky rozřazeni do čtyř tříd, I. třída (1., 2. a 3. ročník), II. třída (4. a 5. ročník), VI. třída (6. ročník), VII. třída (7. ročník). Škola je živorodým systémem, v němž prolínají různé, dobře promyšlené organizační formy vzdělávání. Primární domovskou skupinou je pro každého žáka tzv. *kolej*, kde dochází k vrstevnickému setkávání, plánování, sledování a hodnocení naplňování klíčových kompetencí žáků kolejním vedoucím. Pro potřeby výuky dochází k vytváření skupin z žáků z různých ročníků, spojování a dělení tříd podle konkrétních výukových situací. Základem vzdělávacího procesu je konstruktivistická výuka, individuální přístup k žákům a podpora jejich kreativity. Klíčovým momentem kvalitního vzdělávání je pro školu motivace žáků k učení a účinná práce s chybou. Většina výuky probíhá ve vyučovacím tandemu pedagogických pracovníků, kteří si na konci vyučovacích bloků poskytují reflexi k průběhu výuky. Denně probíhá krátké setkání všech pedagogických pracovníků s cílem předávání si zkušeností z výuky konkrétního dne. Z hospitační činnosti vyplynulo, že se škole její vzdělávací vize daří velmi dobře naplňovat.

Zřizovatel se o kvalitní fungování školy a zejména o souznění pedagogických pracovníků se vzdělávací filozofií ScioŠkol značně zajímá, pravidelně její činnost podle stanovených kritérií hodnotí. Poskytuje škole podporu v oblasti řízení, dalšího profesního rozvoje pedagogických pracovníků, sdílení pedagogických zkušeností s dalšími ScioŠkolami a zejména využívání nástrojů pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků. Nejdůležitějším partnerem školy jsou zákonní zástupci žáků, kteří jsou přizváni k zapojení do života školy. K informování o vzdělávání jejich dětí využívá škola různé možnosti (maily, elektronickou žákovskou knížku, sociální síť, informační zprávy o aktivitách školy), přičemž prioritou jsou osobní setkávání. Školská rada je zřízena, spolupráce školy s dalšími subjekty se postupně rozvíjí.

Vedení školy se zabývá stavem finančních podmínek v souvislosti se vzděláváním. V roce 2016 škola hospodařila s prostředky státního rozpočtu, s půjčkou od zřizovatele a úplatou za vzdělávání (školným). Z uvedených zdrojů vytvořila v budově, kterou má od města v dlouhodobém pronájmu, podnětné prostředí pro vzdělávání.

Škola věnuje pozornost zajištění podmínek pro bezpečnost a ochranu zdraví žáků. Školní úrazy eviduje v souladu s platnými právními předpisy. Úrazovost žáků se daří udržovat na nízké úrovni (od září 2016 do data inspekční činnosti došlo ke 2 úrazům). Dohled nad žáky byl řádně zajištěn po celou dobu pobytu žáků ve škole. Školní budova byla zabezpečena proti vstupu cizích osob.

Před zahájením činnosti školy prošla školní budova celkovou rekonstrukcí. K výuce slouží čtyři prostorné, světlé učebny s variabilním nábytkem. V každé je relaxační koutek. K tělesné výchově škola využívá okolní veřejná sportoviště a na základě smluvních vztahů sportovní zařízení Základní školy Brno, Bednářova 28, příspěvková organizace a Masarykovy univerzity v Brně. Vybavení ICT je zajištěno žákovskými počítači, tablety a přenosnými projektory. Všudypřítomné výstupy z projektů a učebních činností dokládají, že škola poskytuje žákům velký prostor pro prezentaci výsledků jejich práce.

O přijímání žáků ke vzdělávání, vzdělávací nabídce a své vzdělávací filozofii škola informuje veřejnost na webových stránkách, příležitostně také v médiích. Podrobnější informace jsou zákonným zástupcům žáků k dispozici na sociální síti. Součástí přijetí žáka do školy je vedle rozhodnutí o přijetí v rámci správního řízení také uzavření smlouvy o vzdělávání. Pro zájemce škola organizuje den otevřených dveří, nabízí možnost účastnit se výuky.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Průběh vzdělávání v ZŠ byl sledován ve vyučovacích předmětech (celcích) *trivium, český jazyk, anglický jazyk, matematika a svět v souvislostech*. Průvodci byli na vzdělávání velmi kvalitně připraveni, znali pedagogickou a osobnostní diagnostiku každého žáka a vzdělávání tomu plně podřídili. Všem žákům důvěřovali, čímž podpořili jejich snahu učit se. V průběhu vzdělávání jim ponechávali autonomii ve výběru učebních aktivit a způsobu, kterým musí splnit tzv. týdenní předepsaný úkol rovnající se očekávanému výstupu osnovního učiva. Komunikace průvodců a žáků byla založena na zdravých emočních vazbách, cílem bylo vytvořit žákům co nejlepší sociální a vzdělávací podmínky k rozvoji a podpoře klíčových kompetencí, které vedly k dosažení jak kognitivních, tak postojových cílů realizovaného ŠVP ZV. Místy bylo zaznamenáno ze strany průvodců užívání nespisovného českého jazyka, což částečně snižovalo kulturu komunikace. Dominující roli měli po celou dobu vzdělávání především sami žáci, kteří pracovali s vysokým nadšením a radostí. Průvodci je záměrně nechali přemýšlet nad všemi učebními aktivitami. Velmi podnětná a účinná byla práce s chybou ve věkově smíšených studijních skupinách. Žáci si při ní navzájem pomáhali, nehodnotili jiné, ale díky citlivému a profesionálnímu přístupu průvodců získávali každý zpětnou vazbu o svém vlastním pokroku. Zejména starší žáci byli schopni zhodnotit kriticky sebe samého a zdůvodnit si, proč se stala někde chyba. Žáci měli chuť se učit, docházelo k účinnému rozvoji volných vlastností, a to v širokém sociálním kontextu. Každé hodnocení ze strany průvodce i ze strany žáka mělo formativní účinek. Průvodci maximálně dodržovali deklarované principy individuality každého žáka, vzájemného respektu a tolerance, jeho zájmů a potřeb. Poskytovali žákům vždy dostatek času na splnění úkolu. Vzdělávání probíhalo v naprosto klidné, podnětné, pracovní a radostné atmosféře. V průběhu sledovaného vzdělávání byly dodržovány na příkladné úrovni didaktické principy, názornost vzdělávání byla maximální. Vzdělávání mělo výzkumný i praktický charakter, jeho podstatou byla především konstruktivistická výuka. Průvodci nabízeli žákům dostatečné množství učebních zdrojů (encyklopedie, mapy a další učební pomůcky), značný byl důraz na přiblížení vzdělávání skutečnému životu a reflexi potřeb soudobé společnosti, tj. efektivní využití ICT a podpora rozvoje jazykových dovedností průřezovým užíváním anglického jazyka při komunikaci průvodců s žáky.

Úroveň průběhu vzdělávání byla hodnocena rovněž při komunitním setkávání v *ranním kruhu*, dále v *koleji* a *shromáždění*. Při společném zahájení vyučování v *ranním kruhu* se žáci spolu s průvodci přivítali a naladili na denní činnost. Následně v *koleji* nejdříve analyzovali s průvodci stávající stav svých učebních výsledků a dalších potřeb rozvoje sebe samého a školy, poté si stanovili další postup k růstu a dohodli vzdělávací strategie. Během *shromáždění* žáci s průvodci projednávali záležitosti týkající se života ve škole. Měli možnost se aktivně podílet na vytváření pravidel umožňujících dobré fungování školy, čímž docházelo k účinnému rozvoji demokratických hodnot a občanských kompetencí žáků.

Vzdělávání ve ŠD bylo organizováno tak, aby žáci měli po dopolední výuce dostatek prostoru pro relaxaci, pohybové vyžití a zájmové aktivity. Žáci měli možnost volit si činnosti podle vlastního zájmu nebo se zapojovali do her a aktivit, které jim průvodci nabízeli. Mimořádně přínosné pro rozvoj jazykových kompetencí žáků bylo vedení tvořivých výtvarných činností metodou CLIL za podpory rodilého mluvčího. Průvodci svým empatickým přístupem k žákům přispěli k vytvoření příjemné pohodové atmosféry. V rámci zájmového vzdělávání škola organizuje různorodé kroužky (IT laboratoř, filmový klub, divadelní improvizace, keramika aj.), v nichž žáci mohou rozvíjet své schopnosti.

Výukové situace sledované v průběhu inspekční činnosti nepotřebovaly alteraci, měly vysoce podnětný a rozvíjející charakter, každý žák měl příležitost k učení na základě

vlastní činnosti a komunikace s možností zobecňovat v širších sociálních a kulturních souvislostech. Kvalita průběhu vzdělávání měla celkově výbornou úroveň, deklarované zveřejněné principy byly v průběhu vzdělávání příkladně dodrženy.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Zajišťování poradenských služeb školy se postupně rozvíjí. Školní poradenský tým tvoří speciální pedagožka, školní metodička prevence a školní psycholožka, která je současně výchovnou poradkyní. Vzájemné konzultace členů školního poradenského týmu včetně výrazné součinnosti se všemi pedagogickými pracovníky přispívají k poskytování účinné podpory všem žákům. Na základě vlastní diagnostické činnosti a rovněž na základě odborných doporučení školských poradenských zařízení škola vypracovává pro žáky individuální vzdělávací plány a plány pedagogické podpory a v průběhu vzdělávání sleduje rozvoj a dílčí pokroky žáků. Podstatou primární prevence rizikového chování je formování prosociálního chování žáků, k čemuž příznivě přispívá vzdělávání ve věkově smíšených skupinách.

Vedení školy má zpracovaný velmi kvalitní systém pro celkové, skupinové, individuální i pro průběžné hodnocení výsledků vzdělávání žáků. Systém je detailně propracovaný, vzhledem k rozvoji a podpoře každého žáka je velmi formativní, vzhledem ke škole systémový a produktivní, ve směru k obecným cílům vzdělávání velmi účinný. Všichni průvodci sdílí jeho zásady, nezastupitelnost a důležitost při efektivním vzdělávání. Kategorie evaluačního a autoevaluačního systému hodnocení výsledků vzdělávání jsou známy průvodcům, žákům, zákonným zástupcům a široké veřejnosti, která na vzdělávání školy participuje. Základním principem hodnocení výsledků vzdělávání žáků je slovní hodnocení. Každému hodnocení učebních výsledků vzdělávání žáka předchází individuální analýza procesní stránky vzdělávání. Pro hodnocení výsledků vzdělávání slouží kategorie obecného hodnocení, které obsahují vždy průběžnou zpětnou vazbu obsahující konkrétní opatření k dalšímu pokroku žáka. S hodnocením dosažené úrovně a osobnostního pokroku je před tzv. publikovanou verzí v elektronické žákovské knížce seznámen každý žák. Publikovanou verzí sdílí žák, průvodce, vedení školy a zákonný zástupce. Systém hodnocení má výbornou kvalitu, je vzhledem k podpoře rozvoje osobnosti žáků, vzhledem k naplňování vzdělávacích cílů a očekávaných výstupů ŠVP ZV a vzhledem k současnému životu ve společnosti velmi transparentní, bez tzv. „žebříčkování“.

Naplňování očekávaných výstupů ŠVP ZV vedení školy sleduje. Umožňuje žákům při dosahování očekávaných výstupů prolínání mezi ročníky. Sledovány jsou především závazné výstupy v klíčových ročnících. K měření výsledků vzdělávání má škola k dispozici rovněž standardizované nástroje zřizovatele, což jí umožňuje srovnání úrovně s jinými školami.

Vzhledem ke krátké existenci školy mohla Česká školní inspekce zhodnotit alespoň tzv. průběžné výsledky vzdělávání. V *triviu* (zahrnovalo rozvoj čtení, psaní, počítání, gramatiky, řešení projektů a dalších tzv. úkolů navíc) žáci zvládali základy gramatiky v českém jazyce. Uměli podle očekávaných výstupů v jednotlivém ročníku zdůvodňovat pravopis, četli s porozuměním, vyhledávali potřebné informace, komunikovali na kultivované úrovni s kvalitní jazykovou výbavou, která odpovídala jejich věku, možnostem a zkušenostem. Efektivně a kriticky pracovali s předloženými texty, při práci s chybou poskytovali sobě samým účinnou zpětnou vazbu. Při počítání dokázali řešit jednoduché matematické úkoly metodou prof. Hejného, znali probrané numerace, sčítali, odčítali, násobili a dělili v jednotlivých oborech. V *matematice* starší žáci zvládali dělení jednociferným a dvojciferným dělitelem. V *českém jazyce* se prostřednictvím metod

kritického myšlení seznámili s tím, jak vznikla jména. Prokázali dovednost analyzovat text a vyhledat v něm stěžejní myšlenky. Uměli v diskusi vyjádřit svůj názor a bezproblémově spolupracovat se spolužáky. Ve vyučovacím předmětu *svět v souvislostech* žáci se zájmem pracovali na tématu, které si z předložené nabídky zvolili. Dovedli svými slovy přiblížit pojmy jako je ekosystém, genetika, orientovali se na slepé mapě a v tabulkách, věděli si rady s pojmem světová válka. Znali probrané fyzikální veličiny a běžně převáděli jednotky hmotnosti. Zopakovali a prohloubili si prostřednictvím širokého spektra učebních činností znalosti o zahradách, kompostu, erozi a lidském těle. Jiní žáci, kteří si zvolili aktivitu Postcrossing, zvládli napsat pohlednici v anglickém jazyce. Učební aktivity v tzv. centrech měly charakter jednak individualizovaného, jednak týmového vzdělávání. Znatelná byla podpora rozvoje čtenářství a formování environmentálního vnímání žáků. V *angličtině* vedené průvodcem – rodilým mluvčím, která obsahovala čtení, psaní, poslech a vzájemnou komunikaci založenou na herních aktivitách, žáci prokazovali velmi dobré a v ojedinělých případech vynikající dovednosti, zejména v komunikaci v cizím jazyce, ale také gramatické. Velmi dobré až vynikající výsledky vzdělávání žáci dosahovali v průběhu sledovaného vzdělávání díky mimořádně profesionální a humánní práci fundovaných asistentů pedagoga (průvodců) a školní psycholožky. Díky tomu zvládli učební aktivity s radostí všichni žáci.

Svou činnost škola prezentuje na akcích pořádaných městem (Babí léto, Drakiáda) a zejména prostřednictvím vlastních akcí, které připravuje a jsou přístupné veřejnosti, např. besedy, vánoční jarmark, školní slavnost, kde žáci předvádějí, co ve škole za rok zažili a co nového poznali.

Závěry

Hodnocení vývoje od poslední komplexní inspekční činnosti:

- škola zahájila poskytování vzdělávání od 1. září 2016, jedná se o první inspekční hodnocení na žádost školy

Silné stránky:

- jasná vize a filozofie školy sdílená všemi pedagogickými pracovníky se promítá do kvality průběhu vzdělávání
- rozvíjející se funkční systém mechanismů v oblasti řízení školy (efektivní a aktivní monitoring, vyhodnocování činnosti a přijímání účinných opatření aj.) vede k postupnému rozvoji školy
- vynikající spolupráce pedagogického sboru, vzájemné sdílení zkušeností a respektující přístup v komunikaci jsou podstatou příjemného školního klimatu
- mimořádně kvalitní až příkladný komunitní průběh vzdělávání založený na konstruktivistickém přístupu, učení v souvislostech, kritickém myšlení a aktivizačních metodách a formách výuky přispívá k vnitřní motivaci žáků k učení
- využívání anglického jazyka přirozeným způsobem napříč vzdělávacími aktivitami a běžnými režimovými činnostmi rozvíjí jazykové kompetence žáků
- vzdělávací aktivity vedené ve věkově smíšených skupinách umožňují formování sociálních a personálních kompetencí žáků
- efektivní formativní hodnocení a sebehodnocení žáků je podstatou promyšleného systému sledování a vyhodnocování průběžných výsledků vzdělávání žáků ve vztahu k očekávaným výstupům ŠVP ZV

Příklad inspirativní praxe

- výborná personální strategie vedení školy založená na profilaci profesionálního pedagogického týmu jako základního předpokladu pro zajištění kvalitního vzdělávání
- respektující vztah pedagogických pracovníků k individuálním potřebám žáků, vstřícná komunikace a účinná podpora rozvoje osobnosti každého žáka
- motivace a vedení žáků k sebezrovoji, rozhodování a přijímání odpovědnosti za své jednání, formování jejich občanských a demokratických hodnot

Doporučení pro zlepšení činnosti školy:

- pokračovat v zajištění optimálního materiálního vybavení školy
- při déletrvajících učebních aktivitách dbát na psychohygienu žáků
- v pedagogické komunikaci s žáky důsledně používat spisovnou podobu českého jazyka
- postupně s rozšiřováním vzdělávání do vyšších ročníků usilovat o pokrytí výuky pedagogickými pracovníky s potřebným odborným zaměřením pro všechny vzdělávací oblasti (předměty)

Pro účely zvýšení dotací právnická osoba vykonávající činnost školy **dosahuje** výsledků hodnocení požadovaných dle § 5 odst. 3 písm. b) zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zakladatelská listina o založení společnosti s ručením omezeným ScioŠkola Brno – základní škola, s.r.o., NZ 403/2015, N 553/2015
2. Jmenování do funkce ředitele školy s účinností od 15. července 2016
3. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení: ScioŠkola Brno – základní škola, s.r.o.
4. Výkazy: R 13-01 a M 3 podle stavu k 30. 9. 2016, Z 2-01 podle stavu k 31. 10. 2016
5. Nájemní smlouva uzavřená mezi Statutárním městem Brno, městskou částí Brno-jih a ScioŠkolou Brno – základní školou, s.r.o. ze dne 21. března 2016 (o užívání prostor Sokolova 145/4, Horní Heršpice, 619 00 Brno)
6. Smlouva se Základní školou Brno, Bednářova 28, příspěvkovou organizací ze dne 3. května 2016 (o pronájmu sportovního zařízení a prostor pro výuku TV)
7. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání Poznáváme společně s platností od 9. září 2016
8. Školní řád, poslední aktualizace ze dne 17. října 2016
9. Školní matrika v elektronické podobě vedená ve školním roce 2016/2017
10. Strategie rozvoje školy, čj. 7/2016
11. Plán práce a organizace školního roku 2016/2017, čj. 8/2016
12. Plán EVVO, čj. 9/2016
13. Organizační řád školy s účinností od 1. září 2016, čj. 4/2016
14. Zápisy z pedagogických porad za školní rok 2016/2017
15. Hospitační záznamy za školní rok 2016/2017
16. Adaptační program pro pedagogické pracovníky ze dne 6. ledna 2017
17. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků ze dne 2. září 2016
18. Vzdělávání zaměstnanců ve školním roce 2016/2017
19. Záznamy z hodnotících rozhovorů s průvodci ve školním roce 2016/2017
20. Zápis z jednání školské rady ve školním roce 2016/2017

21. Strategie naplňování rovných příležitostí ze dne 9. ledna 2017, čj. 15/2017
22. Poradenské pracoviště ScioŠkoly Brno – základní školy, s.r.o., bez data
23. Záznamy o agresivním chování žáků a následných preventivních opatřeních vedené ve školním roce 2016/2017
24. Zpráva o rizicích souvisejících s prevencí ve ScioŠkole Brno – základní škole, s.r.o. ze dne 10. dubna 2017
25. Dokumentace žáků se speciálními vzdělávacími potřebami vedená ve školním roce 2016/2017
26. Rozvrh hodin ve školním roce 2016/2017
27. Rozhodnutí o přijetí k základnímu vzdělávání a Smlouvy o vzdělávání v základní škole ScioŠkola Brno – základní škola, s.r.o. (vzorek)
28. Školní vzdělávací program družiny Poznáváme společně ze dne 1. září 2016
29. Vnitřní řád školní družiny ze dne 30. listopadu 2016
30. Přihlášky do školní družiny ve školním roce 2016/2017
31. Přehled výchovně vzdělávací práce školní družiny ve školním roce 2016/2017
32. Příchodový a odchodový list školní družiny ve školním roce 2016/2017
33. Žádost o schválení výjimky z nejnižšího povoleného počtu žáků ze dne 28. srpna 2016 včetně jejího schválení ze dne 30. srpna 2016
34. Písemnosti žáků a portfolia vedená ve školním roce 2016/2017 (vzorek)
35. Edookit – systém pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků
36. Webové stránky: <https://brno.scioskola.cz/>
37. Dokumentace k zajištění bezpečnosti žáků: Kniha úrazů žáků založená dne 1. září 2016, Záznamy o úrazu (2 ks), Rozpis dohledů nad žáky, Provozní řád školy a další dokumentace vedená ve školním roce 2016/2017
38. Dokumentace k finančním podmínkám školy za rok 2016: účetní závěrka, hlavní kniha, čerpání dotací USC a SR, Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům
39. Podkladové materiály k problematice školní jídelny-výdejny: smlouva mezi Mateřskou školou Brno, Hněvkovského 62, příspěvkovou organizací o dočasném zajištění školního stravování ze dne 26. srpna 2016 včetně dodatku č. 1 ze dne 30. září 2016, Smlouva o poskytování stravování ze dne 31. října 2016

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Jihomoravský inspektorát, Křížová 22, 603 00 Brno, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.b@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

PhDr. Šárka Mikesková, školní inspektorka

PhDr. Šárka Mikesková v. r.

PaedDr. Petr Zábranský, školní inspektor

PaedDr. Petr Zábranský v. r.

Mgr. František Píštěk, kontrolní pracovník

Mgr. František Píštěk v. r.

V Hodoníně 20. června 2017

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

RNDr. Jan Krtička, ředitel školy

RNDr. Jan Krtička v. r.

V Brně